Принято
на педагогическом совете
протокол № 2 от « 8 » сентября 2016 г.

Утверждаю:
директор школы МБОУ
«Березниковская средняя школа»
_____ /Тимкина С.Б./
Приказ № 56 от « 9 » сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы логопедического пункта детского сада №2 «Катюша»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе «Положение об организации работы учителя-логопеда в детском саду, не имеющем в своей структуре специализированных групп» утверждённого на заседании актива дефектологов г.Москвы на основании решения коллегии Московского комитета образования от 24.02.2000 №6/2 (Приложение №1).

1.2. Цель работы логопедического пункта (далее – логопункт) – оказание помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи (первичного характера), в осовении ими образовательных программ.

1.3. Основными задачами логопункта являются:

- своевременное выявление речевых нарушений у воспитанников ДОУ;
- направление детей с речевыми нарушениями для уточнения заключения на ЦПМПК;
- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у воспитанников ДОУ;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), педагогам образовательного учреждения по вопросам предупреждения и устранения речевых нарушений.

2. Организация логопедической работы

2.1. Зачисление воспитанников в логопункт осуществляется на основании приказа директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Березниковская средняя школа» (далее – директор школы), заключения центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ЦПМПК), решения медико-педагогического консилиума ДОУ и заявления родителя (законного представителя).

2.2. В логопункт зачисляются воспитанники, имеющие речевые нарушения (ФНР, ФФНР).

2.3. В целях уточнения диагноза учитель-логопед направляет воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования специалистами (невропатологом, детским психиатром, оториноларингологом, офтальмологом и др.) или в ЦПМПК.

2.4. Воспитанники ДОУ, имеющие сложные речевые расстройства (заикание, общее недоразвитие речи различных уровней, задержка психического развития) по заключению ЦПМПК зачисляются на логопункт, где им будет оказана логопедическая помощь в той мере, в какой это возможно в условиях дошкольного образовательного учреждения

общеразвивающего вида. В данном случае учитель-логопед не несёт ответственности за полное устранение речевого нарушения.

2.5. Правом внеочередного зачисления на логопункт пользуются дети в возрасте 6-8 лет (подготовительные группы), имеющие речевые нарушения, препятствующие успешному усвоению образовательных программ дошкольного образования или вызывающие появление вторичных нарушений социального характера, а так же в целях обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования.

2.6. Логопедическое обследование в детском саду в первую очередь проводится у воспитанников 6-8 лет, остальные воспитанники обследуются в летний период.

3. Порядок работы логопункта

3.1. Коррекционную работу на логопункте проводит учитель-логопед.

3.2. Занятия с детьми на логопункте проводятся по графику, согласованному с заместителем директора школы по дошкольному воспитанию.

3.3. Количество детей, занимающихся одновременно на логопункте, составляет 20 детей.

3.4. Основной формой организации логопедической работы на логопункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Для подгрупповых занятий объединяются дети одной возрастной группы, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения. Состав подгрупп является открытой системой, меняется по усмотрению учителя-логопеда в зависимости от динамики достижений в коррекции произношения.

3.5. Продолжительность индивидуального занятия составляет не более 20 мин и подгруппового – не более 30 минут. Общая продолжительность логопедических занятий находится в прямой зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей детей.

3.6. Занятия на логопункте проводятся в часы, свободные от образовательной деятельности детей или посредством чередования логопедических занятий с другими занятиями при организации их по подгруппам (с воспитателями и другими специалистами детского сада). Вся логопедическая работа ведётся в первую или во вторую половину дня.

3.7. Недельная нагрузка учителя-логопеда составляет 20 часов.

3.8. Сроки коррекционной работы на логопункте зависят от степени выраженности речевых нарушений ребёнка, его индивидуально-личностных особенностей, условий воспитания в семье и могут варьироваться от 2-3 месяцев до 1-1,5 лет.

3.9. По мере завершения коррекционной работы и нормализации речи у детей на освободившиеся места зачисляются дети 6-8 лет, требующие необходимой коррекции речевых нарушений, находящиеся в очереди согласно поданному заявлению.

3.10. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий на логопедическом пункте и выполнение необходимых требований и рекомендаций возлагается на учителя-логопеда, воспитателя группы и родителей (законных представителей).

3.11. Ответственность за порядок зачисления детей на занятия, ход и результаты коррекционно-речевого воздействия несут учитель – логопед и администрация ДОУ.

4.Порядок отчисления детей из логопункта

4.1. По приказу директора школы из списков детей, зачисленных на логопункт, отчисляются дети:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- выбывающие из образовательного учреждения;
- у которых устранены речевые нарушения, явившиеся основанием для зачисления на логопункт;
- систематическое игнорирование родителями требований и рекомендаций учителя – логопеда, немотивированные пропуски занятий.

5. Материально-техническое обеспечение

5.1. Для логопедического пункта выделяется изолированный логопедический кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям.

5.2. Логопункт обеспечивается специальным оборудованием, необходимым для коррекционной работы с детьми.

6. Руководство работой логопункта

6.1. Руководство и контроль за работой учителя-логопеда осуществляется администрацией ДОУ

6.2. Отчётными документами учителя – логопеда являются:

- список детей, зачисленных на занятия с указанием возраста и речевого нарушения;
- журнал обследования речевого развития детей дошкольного возраста;
- циклограмма деятельности учителя-логопеда;
- рабочая программа учителя-логопеда;
- адаптированная образовательная программа для детей с ОВЗ, детей-инвалидов;
- индивидуальный образовательный маршрут (для детей с ФНР и ФФНР);
- индивидуальные тетради для занятий детей;
- табель посещаемости занятий;
- речевая карта на каждого ребёнка, зачисленного на логопункт, с указанием даты ввода и окончания занятий.

6.3. В конце учебного года учитель-логопед готовит отчёт о работе и представляет его администрации ДОУ.

6.4. Показателем работы учителя – логопеда в детском саду является состояние звукопроизношения детей, выпускаемых в школу.